



«СОГЛАСОВАНО»

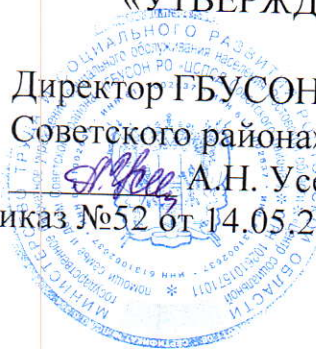
Представитель трудового коллектива  
ГБУСОН РО «ЦСПСД Советского  
района»

 О.Г. Ильинская  
Протокол №12 от 14 мая 2021года

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБУСОН РО «ЦСПСД  
Советского района»

 А.Н. Усенко  
Приказ №52 от 14.05.2021года



## ПОЛОЖЕНИЕ

**об информационной открытости государственного бюджетного  
учреждения социального обслуживания населения Ростовской области  
«Центр социальной помощи семье и детям Советского района»  
(ГБУСОН РО «ЦСПСД Советского района»)**

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение об информационной открытости ГБУСОН РО «ЦСПСД Советского района» (далее Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных»

1.2. Настоящее Положение определяет:

- способы раскрытия ГБУСОН РО «ЦСПСД Советского района» информации о своей деятельности
- перечень раскрываемой ГБУСОН РО «ЦСПСД Советского района» в обязательном порядке информации о своей деятельности
- порядок размещения в сети Интернет и обновления информации об учреждении в целях обеспечения ее открытости и доступности.

### 2. СПОСОБЫ РАСКРЫТИЯ ИНФОРМАЦИИ О СВОЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Раскрытие ГБУСОН РО «ЦСПСД Советского района» информации о своей деятельности осуществляется путем размещения ее на официальном

сайте ГБУСОН РО «ЦСПСД Советского района» (далее - Официальный сайт) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИИ, ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ К РАСКРЫТИЮ И СПОСОБЫ РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ

3.1. ГБУСОН РО «ЦСПСД Советского района» обеспечивает открытость и доступность:

#### 3.1.1. информации:

- а) о дате создания организации, об учредителе, учредителях организации, о месте нахождения организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- б) о структуре и об органах управления организацией;
- в) о реализуемых образовательных программах;
- г) о численности получателей социальных услуг;
- д) о руководителе организации, его заместителях, руководителях филиалов организации (при их наличии);
- е) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- ж) о материально-техническом обеспечении деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья получателей социальных услуг, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ получателей социальных услуг);
- з) о количестве вакантных мест;
- и) о наличии и об условиях предоставления получателям социальных услуг мер социальной поддержки;
- к) об объеме образовательной деятельности;
- л) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

#### 3.1.2. копий:

- а) устава организации;
- в) оформленные лицензии (с приложениями);
- г) плана финансово-хозяйственной деятельности организации;
- д) локальных нормативных актов, правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора.

3.1.3. предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор), отчетов об исполнении таких предписаний.

3.1.4. иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Информация и документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте ГБУСОН РО «ЦСПСД Советского района» в сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

3.3. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре сайта.

3.4. Информация, указанная в пункте 3.1. настоящего Положения, размещается на официальном сайте учреждения в сети Интернет в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре сайта и формату представления информации.

3.5. При размещении информации на официальном сайте в сети «Интернет» и ее обновлении ГБУСОН РО «ЦСПСД Советского района» обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.





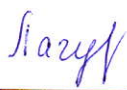




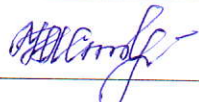

3.6. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта в сети Интернет, должны обеспечивать:

- а) доступ пользователей для ознакомления с размещенной на сайтах информацией на основе свободного и общедоступного программного обеспечения;
- б) защиту информации и уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;
- в) возможность копирования информации на резервный носитель. Обеспечивающий ее восстановление.

3.7. Информация на официальном сайте в сети Интернет размещается на русском языке, может быть размещена на иностранных языках

Приложение 1 к «Положению об информационной открытости ГБУСОН РО «ЦСПСД Советского района»» от «14» мая 2021 г приказ №52

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ с Положением об информационной открытости ГБУСОН РО «ЦСПСД Советского района»» от «14» мая 2021 г приказ №52

Дата ознакомления	ФИО сотрудника, ознакомившегося с документом	Должность сотрудника, ознакомившегося с документом	Подпись сотрудника, ознакомившегося с документом
1	2	3	4
14.05.2021года	Усенко Алла Николаевна	Директор	
14.05.2021года	Пивоварова Елена Федоровна	Заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе	
14.05.2021года	Прокофьева Татьяна Романовна	Заведующий отделением консультирования и психолого-педагогической помощи	
14.05.2021года	Ганжа Людмила Николаевна	Заведующий отделением дневного пребывания несовершеннолетних	
14.05.2021года	Лагутина Ольга Герольдовна	завхоз	
14.05.2021года	Шабайкина Галина Васильевна	Главный бухгалтер	
14.05.2021года	Бондаренко Елена Петровна	экономист	
14.05.2021года	Лысикова Олеся Анатольевна	Инспектор по кадрам	
14.05.2021года	Ильинская Ольга Георгиевна	юрисконсульт	
14.05.2021года	Жеребкова Наталья Викторовна	Специалист по социальной работе	
14.05.2021года	Абдулсаламова Мадина Магомедовна	Специалист по социальной работе	

Приложение 1 к «Положению об информационной открытости ГБУСОН РО «ЦСПСД Советского района»» от «14» мая 2021 г приказ №52

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ с Положением об информационной открытости ГБУСОН РО «ЦСПСД Советского района»» от «14» мая 2021 г приказ №52

Дата ознакомления	ФИО сотрудника, ознакомившегося с документом	Должность сотрудника, ознакомившегося с документом	Подпись сотрудника, ознакомившегося с документом
1	2	3	4
14.05.2021года	Широбоков Сергей Геннадьевич	мед. сестра	
14.05.2021года	Анищенкова Наталья Владимировна	инструктор по труду	
14.05.2021года	Белова Нейля Хайдаровна	сторож	
14.05.2021года	Галаговец Марианна Николаевна	дворник	
14.05.2021года	Хомякова Ирина Валентиновна	сторож	
14.05.2021года	Панченко Валентина Андреевна	социальный педагог	
14.05.2021года	Пересада Елена Юрьевна	музыкальный руководитель	
14.05.2021года	Фролов Сергей Николаевич	водитель	
14.05.2021года	Жеребкова Лариса Петровна	уборщик служебных помещений	
14.05.2021года	Васильева Нина Николаевна	социальный педагог	
14.05.2021года	Кумова Наталья Геннадьевна	социальный педагог	
14.05.2021года	Герасимов Юрий Леонидович	Инженер – программист	
14.05.2021года	Горовенко Наталья Николаевна	Педагог-психолог	

